



संख्या:-121/2026/आई-1440209/001-303आ0-23-5002-002-32-2026
(कम्प्यूटर संख्या-2055630)

प्रेषक,
सुबास राम,
संयुक्त सचिव,
उ०प्र० शासन।
सेवा में,
प्रमुख अभियन्ता(परि०/नियो०),
लो०नि०वि०, लखनऊ उ०प्र०।

लोक निर्माण अनुभाग:-5

लखनऊ: दिनांक 21 अगस्त, 2026

विषय: चालू वित्तीय वर्ष 2026-27 में अनुदान सं०-55 के राजस्व लेखा मद के लेखाशीर्षक "अनावासीय भवनों का अनुरक्षण" के अन्तर्गत जनपद कौशाम्बी, प्रयागराज, उन्नाव, गोरखपुर, कानपुर, मेरठ, गाजियाबाद, बुलंदशहर, सम्भल, गाजीपुर, बांदा, चित्रकूट एवं सहारनपुर के 32 विशेष मरम्मत कार्य हेतु अवशेष धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र सं०-21924/CE-BLD/BUIL(SR)/PRJ/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21927/CE-BLD/BUIL(SR)/KNP/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21928/CE-BLD/BUIL(SR)/MRT/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21926/CE-BLD/BUIL(SR)/GKP/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21932/CE-BLD/BUIL(SR)/BAN/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21929/CE-BLD/BUIL(SR)/MBD/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21925/CE-BLD/BUIL(SR)/LKO/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21930/CE-BLD/BUIL(SR)/VNS/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-21933/CE-BLD/BUIL(SR)/SAH/2026-27 दिनांक-23.05.2026, सं०-22172/CE-BLD/BUIL(SR)/KNP/2026-27 दिनांक-27.05.2026 एवं सं०-22171/CE-BLD/BUIL(SR)/GKP/2026-27 दिनांक-27.05.2026 का कृपया सन्दर्भ ग्रहण करें।

इस सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2026-27 में अनुदान सं०-55 के राजस्व लेखा मद के अन्तर्गत जनपद कौशाम्बी, प्रयागराज, उन्नाव, गोरखपुर, कानपुर, मेरठ, गाजियाबाद, बुलंदशहर, सम्भल, गाजीपुर, बांदा, चित्रकूट एवं सहारनपुर के 32 विशेष मरम्मत कार्य हेतु स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष अवशेष धनराशि में से **रु० 425.99 लाख (रु० चार करोड़ पच्चीस लाख निन्यानबे हजार मात्र)** की वित्तीय स्वीकृति निर्गत किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(धनराशि रु० लाख में)

क्र० सं०	शासनादेश संख्या व दिनांक	कार्य का नाम	योजनावार स्वीकृत मूल धनराशि/प्राविधिक स्वीकृत धनराशि	अनुबन्ध आधारित बचत की धनराशि	बचत के उपरान्त कार्य की लागत	अब तक आवंटित धनराशि	गत वित्तीय वर्ष 2025-26 में समर्पित धनराशि	समर्पण के समायोजन के उपरान्त अथतः अवशेष (6-7+8)	निर्गत की जाने वाली धनराशि
1	संख्या:- 42/2026/आई- 1271419/001- 182आ०-23- 5002-002-10- 2026, दिनांक- 19.03.2026	कौशाम्बी में निरीक्षण भवन मंझनपुर कौशाम्बी के विशेष मरम्मत का कार्य।	15.52	0.00	15.52	03.10	0.00	12.42	11.64
2	संख्या:- 17/2026/आई- 1235894/001- 76आ०-23- 5002-002-29-	मदरा मुकुन्दपुर से टेलाघाट मार्ग के भण्डारण (स्टोर) एवं चौकीदार	15.68	03.54	12.14	06.20	0.00	05.94	05.33

- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।
- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट <http://shasanadesh.up.nic.in> से सत्यापित की जा सकती है।

	2025, दिनांक- 12.02.2026	(गैंगहट) भवन के मरम्मत का कार्य।							
3	तदैव	प्रयागराज में विधान सभा मेजा में स्थित डाकबंगला (मेजा रोड) के मरम्मत का कार्य।	17.89	04.08	13.81	07.10	0.00	06.71	06.02
4	तदैव	उन्नाव में निर्माण खंड-1, लो0नि0वि0 उन्नाव के कार्यालय भवन के विशेष मरम्मत का कार्य।	21.30	0.98	20.32	08.50	0.00	11.82	10.80
5	तदैव	उन्नाव में अधीक्षण अभियंता, लो0नि0वि0 उन्नाव के कार्यालय भवन के विशेष मरम्मत का कार्य।	21.29	0.12	21.17	08.50	0.00	12.67	11.61
6	संख्या:- 59/2026/आई- 1283735/001- 242आ0-23- 5002-002-24- 2026, दिनांक- 30.03.2026	गोरखपुर में एनेक्सी भवन के रेनोवेशन, रंगाई-पुताई एवं साज-सज्जा का कार्य।	23.75	0.44	23.31	04.00	0.00	19.31	18.14
7	तदैव	गोरखपुर में सर्किट हाउस के रेनोवेशन, रंगाई-पुताई एवं साज-सज्जा का कार्य।	35.69	0.69	35.00	05.50	0.00	29.50	27.75
8	संख्या:- 11/2025/आई- 847621/001- 691आ0-23- 5002-002-95- 24, दिनांक- 10.01.2025	सर्किट हाउस एवं एनेक्सी भवन, गोरखपुर में स्थापित वातानुकूलन संयंत्रों के सी0ए0एम0सी0 के कार्य।	16.60	0.88	15.72	14.93	0.00	0.79	0.79
9	संख्या:- 42/2026/आई- 1271419/001- 182आ0-23- 5002-002-10- 2026, दिनांक- 19.03.2026	एनेक्सी भवन गोरखपुर में भू-तल पर निर्मित मीटिंग हॉल में स्थापित आडियो/वीडियो सिस्टम के विशेष मरम्मत का कार्य।	16.45	0.07	16.38	03.25	0.00	13.13	13.13
10	संख्या:- 17/2026/आई- 1235894/001- 76आ0-23-5002- 002-29-2025, दिनांक- 12.02.2026	कानपुर नगर में नवसृजित विद्युत/यांत्रिक वृत्तीय कार्यालय को स्थापित करने हेतु पुराने एस0आर0पी0 कार्यालय के पुनरुद्धार का कार्य। (पुनर्विद्युतीकरण)	05.21	0.03	05.18	02.00	0.00	03.18	02.92
11	संख्या:- 42/2026/आई- 1271419/001- 182आ0-23- 5002-002-10- 2026, दिनांक- 19.03.2026	कानपुर नगर स्थित सर्किट हाउस के विभिन्न कक्षों/सूटों में ऑयल हीटर, बैट्री, इनवर्टर बदलने का कार्य एवं टी0वी0 कनेक्शन के प्रतिमाह रिचार्ज कराने का कार्य।	06.40	0.00	06.40	01.20	0.00	05.20	04.88

- 1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।
- 2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट <http://shasanadesh.up.nic.in> से सत्यापित की जा सकती है।

12	तदैव	बांदा स्थित सर्किट हाउस के प्रांगण में प्रकाश व्यवस्था हेतु स्ट्रीट लाइट लगाये जाने का कार्य।	19.40	0.00	19.40	3.80	0.00	15.60	14.63
13	संख्या:- 49/2026/आई- 1277948/001- 214आ0-23- 5002-002-11- 2026, दिनांक- 24.03.2026	बाँदा के नैरैनी स्थित निरीक्षण भवन नरैनी में मरम्मत एवं रंगाई-पुताई का कार्य। (विद्युत कार्य)	02.32	0.00	02.32	0.45	0.00	01.87	01.75
14	तदैव	बांदा के बांदा स्थित निरीक्षण भवन बांदा के सूट नं0 01 व 02 में मरम्मत एवं रंगाई-पुताई का कार्य। (विद्युत कार्य)	05.56	0.00	05.56	01.10	0.00	04.46	04.18
15	संख्या:- 17/2026/आई- 1235894/001- 76आ0-23-5002- 002-29-2025, दिनांक- 12.02.2026	Special Repair of 12 suits Building at Officers Hostel, PWD, Civil Lines, Meerut.	43.37	0.24	43.13	17.30	0.00	25.83	25.83
16	संख्या:- 42/2026/आई- 1271419/001- 182आ0-23- 5002-002-10- 2026, दिनांक- 19.03.2026	गाजियाबाद में कार्यालय अधिशासी अभियंता निर्माण खण्ड-2, लो0नि0वि0, गाजियाबाद की मरम्मत/रंगाई-पुताई का कार्य।	75.01	01.61	73.40	15.00	14.80	73.20	50.00
17	संख्या:- 11/2025/आई- 847621/001- 691आ0-23- 5002-002-95- 24, दिनांक- 10.01.2025	बुलन्दशहर स्थित अधीक्षण अभियन्ता कार्यालय भवन की विशेष मरम्मत का कार्य।	24.62	01.02	23.60	22.42	0.00	01.18	01.18
18	संख्या:- 111/2025/आई- 923946/001- 232आ0-23- 5002-002-15- 25, दिनांक- 30.03.2025	निरीक्षण भवन मुजाहिदपुर कैलादेवी (जनपद सम्भल) में क्षतिग्रस्त प्लास्टर, सैनेट्री व जल सप्लाई की मरम्मत रंगाई/पुताई एवं अन्य सुरक्षात्मक कार्य।	25.78	02.27	23.51	13.00	0.00	10.51	10.51
19	संख्या:- 42/2026/आई- 1271419/001- 182आ0-23- 5002-002-10- 2026, दिनांक- 19.03.2026	अधिशासी अभियंता, निर्माण खण्ड-3 लो0नि0वि0 गाजीपुर के कार्यालय भवन की मरम्मत एवं महिला शौचालय के जीर्णोद्धार का कार्य।	06.37	0.03	06.34	01.25	0.00	05.09	04.77
20	तदैव	गाजीपुर में तहसील कासिमाबाद में विश्राम गृह(निरीक्षण भवन) के मरम्मत एवं रंगाई-पुताई का कार्य।	12.76	01.22	11.54	02.50	0.00	09.04	08.46
21	42/2025/आई- 884105/001- 117आ0-23-	बाँदा स्थित सर्किट हाउस में स्थापित वातानुकूलन संयंत्रों	02.88	0.00	02.88	02.69	0.00	0.19	0.05

- 1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।
- 2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट <http://shasanadesh.up.nic.in> से सत्यापित की जा सकती है।

	5002-002-10-2025, दिनांक-19.02.2025	के कम्पेहेन्सिव वार्षिक अनुरक्षण का कार्य।							
22	संख्या:- 49/2026/आई-1277948/001-214आ0-23-5002-002-11-2026, दिनांक-24.03.2026	बांदा के बांदा स्थित निरीक्षण भवन बांदा के सूट नं0-01 से 02 में मरम्मत एवं रंगाई-पुताई का कार्य। (सिविल कार्य)	23.35	0.28	23.07	04.65	3.65	22.07	20.92
23	संख्या:- 17/2026/आई-1235894/001-76आ0-23-5002-002-29-2025, दिनांक-12.02.2026	जनपद चित्रकूट के एस0डी0एम0 कालोनी में स्थित ट्रांजिट हास्टल के ब्लाक-ए-भवन का मरम्मत के साथ रंगाई-पुताई का कार्य।	21.05	0.69	20.36	08.40	0.00	11.96	10.00
24	तदैव	जनपद चित्रकूट के एस0डी0एम0 कालोनी में स्थित ट्रांजिट हास्टल के ब्लाक-बी-भवन का मरम्मत के साथ रंगाई-पुताई का कार्य।	19.02	0.65	18.37	07.60	0.00	10.77	09.00
25	संख्या:- 17/2026/आई-1235894/001-76आ0-23-5002-002-29-2025, दिनांक-12.02.2026	सहारनपुर में विद्युत यांत्रिक खण्ड, लो0नि0वि0, सहारनपुर के कार्यालय परिसर में रंगाई-पुताई एवं मरम्मत कार्य।	10.35	0.07	10.28	04.10	0.00	06.18	05.67
26	तदैव	सहारनपुर में ऑफिसर्स कॉलोनी के होस्टल नं0-1 के ब्लाक नं0- 1 से 6 में रंगाई-पुताई एवं मरम्मत का कार्य।	22.60	0.09	22.51	09.00	0.00	13.51	12.38
27	तदैव	सहारनपुर में ऑफिसर्स कॉलोनी के होस्टल नं0-1 के ब्लाक नं0- 7 से 12 में रंगाई-पुताई एवं मरम्मत का कार्य।	20.38	0.10	20.28	08.10	0.00	12.18	11.17
28	तदैव	सहारनपुर में ऑफिसर्स कॉलोनी के होस्टल नं0-2 के ब्लाक नं0- 1 से 12 में रंगाई-पुताई एवं मरम्मत का कार्य।	38.49	0.15	38.34	15.30	0.00	23.04	21.12
29	संख्या:- 17/2026/आई-1235894/001-76आ0-23-5002-002-29-2025, दिनांक-12.02.2026	पुराना अधिकारी होस्टल कचहरी के सामने टाइप-01 के 16/2 अदद बाउन्ड्रीवाल, केयर टेकर आवास, पंप हाउस एवं गेट के मरम्मत एवं रंगाई-पुताई का कार्य।	21.25	10.75	10.50	8.50	8.00	10.00	09.48
30	तदैव	गोरखपुर में न्यू अधिकारी होस्टल चारुचन्द्रपुरी के ब्लाक-ए के 08 सूटों	23.68	10.29	13.39	9.40	9.00	12.99	12.32

- 1- यह शासनादेश इलेक्ट्रानिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।
- 2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट <http://shasanadesh.up.nic.in> से सत्यापित की जा सकती है।

		के मरम्मत एवं रंगाई-पुताई का कार्य।							
31	संख्या:- 19/2026/आई- 1238634/001- 80आ0-23-5002- 002-3-2026, दिनांक- 14.02.2026	गोरखपुर में अनावासीय कार्यालय भवन(निर्माण खण्ड-3 विद्युत यांत्रिक खण्ड/अधीक्षण अभियंता विद्युत यांत्रिक वृत्त/अधीक्षण अभियंता (पीएमजीएसवाई) लोनिवि गोरखपुर) के विशेष मरम्मत एवं आवासों के रंगाई-पुताई का कार्य।	87.89	06.94	80.95	35.15	35.00	80.80	76.75
32	संख्या:- 11/2025/आई- 847621/001- 691आ0-23- 5002-002-95- 24, दिनांक- 10.01.2025	कानपुर नगर स्थित अधीक्षण अभियंता,कानपुर वृत्त एवं मुख्य अभियंता,कानपुर क्षेत्र,लोनिवि कानपुर के कार्यालयों में पुनर्विद्युतीकरण का कार्य।	20.55	02.82	17.73	14.92	0.00	02.81	02.81
योग:-									425.99

नियम व शर्तें/प्रतिबन्धों -

- (1) उक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि विश्वकर्मा पोर्टल के माध्यम से मुख्यालय,लोनिवि,लखनऊ द्वारा जनरेट की गयी मांग/सूचना के आधार पर स्वीकृत की जा रही है। यदि उपलब्ध कराये गये प्रस्तावों/मांग में कोई विसंगति भविष्य में प्रकाश में आती है अथवा यह पाया जाता है कि प्रस्ताव में कोई गलत सूचना देकर या तथ्य छिपाकर अधिक धनराशि शासन से अवमुक्त करा ली जाती है तो सम्बन्धित अभियंता के विरुद्ध कठोर कार्यवाही के साथ ही नियमानुसार धनराशि की वसूली भी सुनिश्चित की जायेगी।
- (2) प्रश्नगत चालू कार्य हेतु आवंटित धनराशि का व्यय/उपयोग वित्त विभाग द्वारा निर्गत आदेशों/ज्ञापों में उल्लिखित शर्तों के अनुसार बजट मैनुअल एवं वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों, स्थायी आदेशों आदि का अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जायेगा तथा किसी भी दशा में प्रश्नगत कार्य हेतु आवंटित धनराशि का उपयोग किसी अन्य मद में नहीं किया जायेगा।
- (3) प्रश्नगत कार्य हेतु आवंटित धनराशि का उपयोगिता प्रमाण-पत्र/कार्यों के संपरिक्षित लेखा निर्धारित समयावधि में कार्यालय महालेखाकार, उप्र प्रयागराज एवं शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।
- (4) उपरोक्त परियोजना के सम्बन्ध में प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति विषयक मूल शासनादेश की शेष शर्तें एवं प्रतिबन्ध यथावत लागू रहेंगे।
- (5) समस्त धनराशि का आहरण-वितरणसम्बन्धी कार्य, आहरण-वितरण अधिकारी द्वारा वित्तीय हस्तपुस्तिका भाग-6में निहित प्राविधानों एवं सम्बन्धित वित्तीय नियमों/शासनादेशों व डीडीओ कोड आवंटन विषयक वित्त(आय-व्ययक) अनुभाग-1 के शासनादेश सं0-10/2022/बी-1-345/दस-2022, दिनांक 04.05.2022 में निहित व्यवस्था के अधीन किया जायेगा।
- (6) अवमुक्त की जा रही धनराशि के व्यय से पूर्व उपर्युक्त परियोजनाओं के सम्बन्ध में प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति विषयक मूल शासनादेशों एवं यथा पुनरीक्षित शासनादेशों की शर्तों तथा उक्त के सम्बन्ध में वित्त विभाग के समस्त सुसंगत शासनादेशों की शर्तों का अक्षरशः अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

1- यह शासनादेश इलेक्ट्रॉनिकली जारी किया गया है, अतः इस पर हस्ताक्षर की आवश्यकता नहीं है।

2- इस शासनादेश की प्रमाणिकता वेब साइट <http://shasanadesh.up.nic.in> से सत्यापित की जा सकती है।

- (7) विद्युत/यांत्रिक कार्यों हेतु निर्गत की जाने वाली धनराशि को मुख्यालय, लो0नि0वि0 द्वारा संबंधित विद्युत/यांत्रिक खण्ड को ही आवंटित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
- 2- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय **रु0 425.99 लाख (रु0 चार करोड़ पच्चीस लाख निन्यानबे हजार मात्र)** को चालू वित्तीय वर्ष 2026-27 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-55 लेखाशीर्षक 2059800530600 सामान्य एवं विशेष मरम्मत-मानक मद 29 अनुरक्षण के नामे डाला जायेगा।
- 3- यह आदेश वित्त(आय-व्ययक) अनुभाग-1 के कार्यालय ज्ञाप सं0-4/2026/बी-1-812/दस-2026-231/2026, दिनांक 28.03.2026 में प्रशासकीय विभाग को उक्तवत प्रतिनिधानित अधिकार के अंतर्गत निर्गत किये जा रहे हैं।

भवदीय,
सुबास राम
संयुक्त सचिव।

संख्या:-121/2026/आई-1440209/001-303आ0(1)-23-5-2026, तददिनांक

- प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-
- 1- महालेखाकार(लेखा एवं हकदारी), प्रथम/द्वितीय, उत्तर प्रदेश, प्रयागराज।
 - 2- महालेखाकार(लेखा-परीक्षा), प्रथम/द्वितीय, उत्तर प्रदेश, प्रयागराज।
 - 3- नोडल अधिकारी(बजट), लो0नि0वि0, 30प्र0 शासन।
 - 4- समस्त सम्बंधित जिलाधिकारी, 30प्र0।
 - 5- निदेशक, कोषागार, 30प्र0 लखनऊ।
 - 6- वित्त नियंत्रक, कार्यालय प्रमुख अभियन्ता, लो0नि0वि0, 30प्र0 लखनऊ।
 - 7- वरिष्ठ कोषाधिकारी, जवाहर भवन, लखनऊ।
 - 8- समस्त सम्बंधित मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, 30प्र0।
 - 9- मुख्य अभियन्ता (भवन)/(वि0/याँ0), लो0नि0वि0, लखनऊ।
 - 10- समस्त सम्बंधित मुख्य अभियन्ता, लो0नि0वि0।
 - 11- समस्त सम्बंधित अधीक्षण अभियन्ता, लो0नि0वि0।
 - 12- समस्त सम्बंधित अधिशासी अभियन्ता, लो0नि0वि0, ।
 - 13- वित्त(व्यय नियंत्रण) अनु0-8/लो0नि0अनु0-10/श्रम अनु0-2/गार्ड बुक।

आज्ञा से,
सुबास राम
संयुक्त सचिव।