©

सत्यमेव जयते

# The Gujarat Government Gazette

**PUBLISHED BY AUTHORITY**

**Vol. LXVII ] THURSDAY, OCTOBER 29, 2026 / KARTIKA 7, 1948 [ No. 44**

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

## CONTENTS


| Part | | Pages |
|---|---|---|
| I | Government Notification, Appointments, promotions, leave of Absence, Rules and Orders (other than those Published in parts I-A, IV-A, IV-B and IV-C), List of Publication for sale, etc. | 1351-1358 |
| | Miscellaneous Notifications, Appointments, etc. | 1359-1369 |
| I-A | Orders and Notifications (other than those Published in part IV-B) under the Gujarat Local Boards, Village Panchayats, Municipal, Borough, District Municipal, Primary Education and Local Fund Audit Acts. | 61-61 |
| I-B | Government Notifications Published under Land Acquisitions Act only. | 77-81 |
| II | Supplementary Tender Notices issued by the Industries Commissioner (C.S.P.O.), Director of Health & Medical Service (Medical), Gujarat State, Director of Technical Education, the Chief Conservator of Forests, Vadodara and Director of Manpower, Employment and training, Ahmedabad, etc. (For subscribers only). | NIL |
| IV | Acts of Gujarat Legislature and Ordinances promulgated and Regulations made by the Governor. | 44-44 |
| IV-A | Rules and orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by the Government of Gujarat under the Central Acts. | 502-507 |
| IV-B | Rules and orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by the Government of Gujarat under the Gujarat Acts. | 153-156 |
| IV-C | Statutory Rules Orders (other than those Published in Parts I, I-A and I-L) made by Statutory Authorities other than the Government of India, the High Court, the Director of Municipalities, the Commissioner or Police, the Director of Prohibition and Excise, the District Magistrates and the Election Commission, Election Tribunals, Returning Officers and other authorities under the Election Commission. | 463-474 |
| V | Bills Introduced in the Gujarat Legislative Assembly. | 46-46 |
| VI | Acts of Parliament and Ordinance promulgated by the President. | 45-45 |
| IX | Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts. | 291-296 |

# PART-I

## CENTRAL SECTION

## CIVIL APPOINTMENTS

**Head of Departments and all other Officers concerned are informed that Notification in the GAZETTE are to be accepted as disposing of all references leave, transfers appointments; powers and other personal questions affecting Gazetted officers as to which orders are Gazetted by Government in this part of the Gazette and that subsidiary orders as to relief of their subordinate and the like, which such Notifications, Necessitate, must be issued by them as on receipt of GAZETTE as other orders will be issued by Government.**

**શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ**

**અધિસૂચના**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી ઓક્ટોબર, ૨૦૨૬

**વંચાણે લીધા:**

(૧) શ્રી કિશનકુમાર કલ્યાણભાઈ ચાચાપરાની તા. ૧૧/૦૨/૨૦૨૬ની રજૂઆત

(૨) કાયદા વિભાગનો તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૬ના પત્ર ક્રમાંક: LD/0641/06/2026

**ક્રમાંક: અ૨-૨૦૨૬-૧૦૫-LED/MRT/e-file/11/2023/0642-43/M1-Section PF2:-** શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ હસ્તકના ખાતાના વડા નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદના નિયંત્રણની ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ ની જગ્યા ઉપર ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા જાહેરાત ક્રમાંક:૧૨/૨૦૨૩-૨૪ અનુસંધાને સીધી ભરતીથી નિમણૂક માટે કુલ - ૪૪ ઉમેદવારની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે, જે પૈકી મેરીટ ક્રમાંક-૨૬ પરના શ્રી કિશનકુમાર કલ્યાણભાઈ ચાચાપરાની વિરૂધ્ધમાં જિ.ભાવનગર ખાતે વરતેજ પોલીસ સ્ટેશનમાં II-ગુ.૨.નં.-૩૨૦૦/૨૦૧૮ ઈ.પી.કો. કલમ-૩૨૩, ૫૦૪, ૫૦૬(૨), ૧૧૪ મુજબનો ગુનો નોંધાયેલ છે, જે હાલમાં કોર્ટમાં પડતર હોઈ, તેઓની નિમણૂંક રાહમાં રાખવામાં આવેલ.

વંચાણે લીધેલ ક્રમ-૧ શ્રી કિશનકુમાર કલ્યાણભાઈ ચાચાપરાએ શરતી નિમણૂંક બાબતે વિચારણા કરી નિમણૂક આપવા બાબતની દરખસ્ત કરેલ તેમજ વિભાગ દ્વારા સદરહું કેસમાં કાયદા વિભાગનો પરામર્શ કરતાં વંચાણે લીધેલ ક્રમ-૨ થી કાયદા વિભાગ દ્વારા શ્રી ચાચાપરાને તેઓની સામેના પડતર કેસના ચુકાદાને આધિન શરતી નિમણૂંક આપવાનો અભિપ્રાય આપેલ.

ઉક્ત વિગતો ધ્યાને લેતાં શ્રી કિશનકુમાર કલ્યાણભાઈ ચાચાપરાને ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગ્યાએ (પગાર ધોરણ level-7 in Pay Matrix Rs.39900-126600/- ના પગાર ધોરણમાં) તેઓ સદરહું જગ્યા ઉપર હાજર થાય તે તારીખથી બે વર્ષના અજમાયશી સમય માટે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ધોરણે આ અધિસૂચનામાં જણાવેલ શરતોને અધીન રહીને તેમની નામ સામેના કોલમ નં.- ૫માં દર્શાવેલ જગ્યા ઉપર નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

| ક્રમ | મેરીટ ક્રમાંક | ઉમેદવારનું નામ અને સરનામું | કેટેગરી | નિમણૂકનું સ્થળ |
|---|---|---|---|---|
| (૧) | (૨) | (૩) | (૪) | (૫) |
| 1 | 26 | Mr. Kishankumar Kalyanbhai Chachapara<br>D-303, Savan Plaza, Savaliya Circle, Yogi Chowk,<br>puna, Surat, 395010 | General<br>(EWS) | વડોદરા |

**શરતો:**

૧. તેઓએ આ હુકમ મળ્યેથી દિન-૧૫માં નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, શ્રમ ભવન, ખાનપુર, અમદાવાદ સમક્ષ અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. અનિવાર્ય કારણોસર આ મુદ્દત વધારવાની જરૂર પડે તો અસાધારણ સંજોગો/કારણોની વિગતો-વાજબીપણાંનાં આધાર-પુરાવા સહિત ઉમેદવારે સચિવશ્રી, શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને સમયમર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે અને જો તે અન્વયે મુદ્દત વધારી આપવામાં આવે તો તેવી વધારેલી મુદ્દતમાં ઉમેદવારે અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદ્દતમાં હાજર થનાર ઉમેદવારોની પ્રવરતા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા અપાયેલ ગુણાનુક્રમ પ્રમાણે નિયત થશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદ્દતમાં હાજર થવામાં નિષ્ફળ નિવડે તેવા ઉમેદવારો ઉક્ત જગ્યાએ જોડાવા ઇચ્છતા નથી તેવું માની લઈને તેઓની નિમણૂક રદ્દ કરવામાં આવશે.

૨. આ નિમણૂક અન્વયે હાજર થવા માટે તેઓને કોઇ પણ પ્રકારનું પ્રવાસભથ્થું મળવાપાત્ર નથી.

૩. જે ઉમેદવાર હાલ સરકારી/અર્ધ સરકારી નોકરીમાં છે તેઓને સક્ષમ સત્તાધિકારી (વર્ગ-૧ અને ૨ના કિસ્સામાં સંબંધિત વહીવટી વિભાગ, વર્ગ-૩ના કિસ્સામાં સંબંધિત ખાતાના વડા અને અર્ધ સરકારી નોકરી તથા જાહેર ક્ષેત્રના સાહસોના કિસ્સામાં સક્ષમ સત્તાધિકારી)નો ફરજ મુક્તિ/ રાજીનામાં મંજૂરીનો હુકમ રજૂ કર્યેથી જ હાજર કરવાની નિયામકશ્રીએ કાળજી રાખવાની રહેશે.

૪. નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદએ, હાજર થયેલ અધિકારીને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૦૩/૧૨/૧૯૮૬ના પરિપત્ર ક્રમાંક:સીડીઆર-૧૧૮૬-યુઓ-૨૨૪૪-ગ.૨ની સૂચનાઓ મુજબ નિયત નમૂનામાં “ભારતના સંવિધાનને વફાદાર રહેવાના તેમજ તેના પ્રત્યે નિષ્ઠા દર્શાવતા” સોગંદ લેવડાવ્યા બાદ હાજર કરવાના રહેશે અને લીધેલ સોગંદપત્ર સેવાપોથીમાં જાળવવાના રહેશે તથા તેની એક નકલ વિભાગને મોકલી આપવાની રહેશે.

૫. સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા તેઓને નિયમોનુસાર વિગતવાર તાલીમ અંગે આયોજન થાય તે દરમ્યાન સંબંધિત કાયદાની જાણકારી મળી રહે તે હેતુથી કચેરીએ તેમની જુદી જુદી શાખાઓમાં તાલીમ અંગેની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

૬. તેઓએ અજમાયશી સમય પુરો કરીને, લાંબાગાળાની નિમણૂક મેળવ્યા બાદ ત્રણ વર્ષની સેવા બજાવવા અંગે સાથે બિડેલ નમૂના મુજબ સિક્યોરીટી અને સ્યોરીટી બોન્ડ આપવાના રહેશે. આ સિક્યોરીટી અને સ્યોરીટી બોન્ડ સંબંધિત ઉમેદવાર તથા તેમના બે જામીનોને સંયુક્ત અને અલગ રીતે એમ બંને રીતે બંધનકર્તા રહેશે. દરેક ઉમેદવારે પોતે રજૂ કરેલા દરેક જામીનો રૂ.૫૦૦૦/- સુધીની રકમ માટે દાર અને હયાત છે તેવા સંબંધિત મામલતદારના પ્રમાણપત્ર સાથે નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતિ અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદ સમક્ષ હાજર થતી વખતે અથવા હાજર થયા બાદ એક મહિનાની અંદર આપવાના રહેશે. દારપણાનું પ્રમાણપત્ર નિયત નમૂનામાં અને જરૂરી કોર્ટ ફી, સ્ટેમ્પ સાથે આપવાનું રહેશે તથા દર વર્ષે તે રિન્યુ કરાવીને રજૂ કરવાની જવાબદારી જે તે અજમાયશી અધિકારીની રહેશે. આ રીતે તેઓએ સંબંધિત અધિકારી સમક્ષ રજૂ કરેલ પ્રમાણપત્રો નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતિ અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદએ શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.

૭. નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતિ અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદએ બાંહેધરી પત્ર અને દારપણાના પ્રમાણપત્રો સંપૂર્ણ હોવાની ખાત્રી કરીને તે મુજબના શેરા સાથે આ વિભાગને પરત મોકલવાના રહેશે અને તેમ કર્યાની જાણ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રીની કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદને પણ કરવાની રહેશે અને જ્યાં સુધી તેમ કરવામાં નહીં આવે ત્યાં સુધી ઉમેદવારને તેમના પગાર અને ભથ્થાં માટે અધિકૃત કરવાના રહેશે નહિં.

૮. તેઓએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર કૌશલ્ય તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઇ મુજબ અજમાયશી સમય દરમ્યાન કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની સીસીસી પ્લસ (CCC+) ની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. અજમાયશી સમય દરમ્યાન આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરવાની કિસ્સામાં અજમાયશી સમય લંબાવવામાં આવશે. આવા લંબાવેલા સમયમાં પણ તેઓ આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરે તો તેઓની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે. પછીથી જો તેઓ પરીક્ષા પાસ કરશે તો જ તેઓને સેવામાં પ્રવરતાના રક્ષણ વિના પરત લેવામાં આવશે તે મતલબની લેખિત બાંહેધરી તેઓએ સંબંધિત અધિકારીશ્રીને આ સાથે બીડેલ નિયત નમૂનામાં આપવાની રહેશે, જે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ શ્રમ, કૌશલ્ય અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.

૯. તેઓએ અજમાયશી સમય દરમ્યાન ગુજરાત શ્રમ વિભાગ (રાજ્યપત્રિત અધિકારીઓની સેવાની શરતો સંબંધિત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૮ જાહેરનામાં ક્રમાંક:કેએચઆર-૨૦૦૮-૧૨૭-સીએલઈ-૧૦-૨૦૦૭-૧૦૬૯-મ(૧) તા.૦૩/૦૭/૨૦૦૮ થી ઠરાવેલ ખાતાકીય પરીક્ષા નિયત તકમાં પાસ કરવાની રહેશે. નિયત તકમાં આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરવાથી તેઓની સેવાઓ સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

૧૦. તેઓએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ના નિયમ - ૧૫ થી ઠરાવ્યા અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા બંને ભાષાઓની પરીક્ષાઓ પ્રવર્તમાન નિયમો મુજબ પાસ કરવાની રહેશે.

૧૧. તેઓની નિમણૂકની જગ્યાએ હાજર થયાથી તારીખથી ૨(બે) વર્ષ માટે અજમાયશી ધોરણે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ જ હોઇ આ સેવા સંતોષકારક નહીં જણાય તો કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૩૦/૦૩/૧૯૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પીઆરઓ-૧૦૮૮-૧૭૦૯-ગ.૨ ની જોગવાઇ મુજબ તાત્કાલિક અસરથી સેવાનો અંત લાવવામાં આવશે. તેઓને અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયેથી લાંબાગાળાની ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિયમિત નિમણૂંક અંગેના હુકમ કરવામાં આવશે ત્યારબાદ નિયમોનુસાર ઈજાફા મળવાપાત્ર થશે. તેઓનો અજમાયશી સમયની મુદ્દત લંબાવવાની જરૂર જણાતા કિસ્સાઓમાં તે અંગેના અલાયદા હુકમો કરવામાં આવશે.

૧૨. ઉક્ત જગ્યાએ હાજર થયા બાદ સેવામાંથી રાજીનામું આપવા ઇચ્છતા ઉમેદવારોના કેસ ગુજરાત મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨ અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ની જોગવાઇ મુજબ વિનિયમિત કરવામાં આવશે.

૧૩. દરેક અજમાયશીના તાલીમ દરમ્યાનની કામગીરીનો ખ્યાલ આપતા અહેવાલ (Assessment Report) સામાન્ય વહીવટ વિભાગન તા.૦૮/૦૯/૧૯૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પીઆરઓ-૧૦૮૬-૫૦૬૮-ગ.૨થી નિયત નમૂનામાં અચૂક લખાય તે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ સુનિશ્ચિત કરી બે નકલમાં આ વિભાગને તથા એક એક નકલ સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ તથા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ગાંધીનગરને મોકલવાના રહેશે.

૧૪. મહાનિર્દેશકશ્રી, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા (SPIPA), અમદાવાદની કચેરીએ તાલીમાર્થીઓની તાલીમ પૂર્ણ થયે, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા ખાતેનો સંસ્થાકીય તાલીમ અંગેનો અહેવાલ તેમજ તાલીમાન્ત પરીક્ષાના પરિણામની નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.

૧૫. અજમાયશી સમય દરમ્યાન આ અજમાયશી અધિકારીઓ મહાનિર્દેશકશ્રી, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે. ક્ષેત્રીય તાલીમ દરમ્યાન તેઓએ જે તે જિલ્લાના કાર્યમથકે નિવાસ કરવો ફરજીયાત રહેશે અને તે અંગે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ પુરતી તકેદારી રાખવાની રહેશે અને જો આ અજમાયશી ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ હાજરીમાં અનિયમિતતા જણાય તો સત્વરે નિયામકશ્રીએ શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને રીપોર્ટ આપવાનો રહેશે. શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ સંબંધિતની આવી ગેરહાજરીને ગંભીર ગેરશિસ્ત ગણીને નિયમોનુસાર કાર્યવાહી કરશે.

૧૬. ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગ-૨ (ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ સંવર્ગ)નું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય હોય રાજ્ય સરકાર અજમાયશી સમય દરમ્યાન તથા લાંબાગાળાની નિમણૂક બાદ તેઓની કોઈપણ સ્થળે નિમણૂક તથા બદલી કરી શકશે.

૧૭. નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય કચેરીએ ઉમેદવારની સેવાપોથી તૈયાર કરાવડાવી તેના પહેલા પાનાની પ્રમાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. જે ઉમેદવારો અજમાયશી ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિમણૂક પામે તે પહેલાં સરકારી/અર્ધ-સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેમની અગાઉની સેવાપોથી પ્રથમ પાનાની પ્રામાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. તેઓએ નાણાં વિભાગના તા.૨૮/૦૫/૨૦૦૪ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ સરકારી સેવામાં દાખલ થયા તારીખથી છ માસની મુદ્દતમાં સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ વતનના સ્થળ અંગે નોંધણી કરાવવાની રહેશે. આ નોંધ કરાવવાના સમયે વતનના સ્થળે કર્મચારી/અધિકારી સ્થાવર મિલકત ધરાવતા હોય અથવા નોકરીમાં જોડાયા તે પૂર્વે રહેતા હોય તેના અધિકૃત પુરાવાની નકલ રજૂ કરવાની રહેશે અને તે સંબંધિત કર્મચારી/અધિકારીની સર્વિસબુકમાં ચોંટાડવાની રહેશે. પોતાની સર્વિસબુકમાં વતનના સ્થળની નોંધણી થઈ હોવા બાબતે કર્મચારી/અધિકારીએ જાતે ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. સર્વિસબુકમાં નોંધણી કરવાની રહી જવા પામી હોવાની સ્થિતિમાં પ્રથમ નિમણૂંક જે સ્થળે થઈ હશે તેને કર્મચારી/અધિકારીનું વતનનું સ્થળ ગણવાનું રહેશે. વતનના સ્થળ અથવા તેવા ફેરફાર અંગેની કોઈ રજૂઆતો વિચારણાને પાત્ર બનશે નહીં. વધુમાં કર્મચારી/અધિકારી પહેલેથી સરકારી/અર્ધ સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેઓએ નવેસરથી તેમના વતન અંગે એકરાર કરવાની જરૂર નથી. પરંતુ આ અંગે સેવાપોથીમાં થયેલ વતનની નોંધની પ્રમાણિત નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.

૧૮. અજમાયશી તરીકે હાજર થયા બાદ દિન - ૩૦માં સંબંધિત કચેરીએ તેઓનું KARMYOGI PORTAL ઉપર મેપીંગ કરાવી તેઓની રજાઓ તથા અન્ય બાબતો KARMYOGI PORTAL ઉપર જ હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૯. તેઓને ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ની જોગવાઈ લાગુ પડશે.

૨૦. તેઓએ ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ ના નિયમ - ૧૯(ક) ની જોગવાઈ મુજબ તેઓની પ્રથમ નિમણૂક સમયે તેમના પોતાના નામે અથવા કુટુંબની કોઈ વ્યક્તિના નામે અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિના નામે, તેને વારસામાં મળેલ તેની માલિકીની પટ્ટે અથવા ગીરોથી તેણે સંપાદન કરેલ અથવા ધરાવેલ સ્થાવર મિલકત સંબંધી પૂરેપૂરી વિગતો આપતું સરકારે નિયત કરેલ નમૂના મુજબનું તેવી સ્થાવર અસ્ક્યામતોનું પત્રક KARMYOGI PORTAL ઉપર ઓનલાઈ સબમિટ કરવાનું રહેશે. વધુમાં દર વર્ષે ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે પુરી થતી મુદ્દતને આવરી લેતાં દરેક વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં નિયત નમૂનામાં વિગતો રજૂ કરવાની રહેશે.

૨૧. તેઓને નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૩/૨૦૦૫ ના ઠરાવથી ઠરાવેલ નવી વર્ધિત પેન્શન યોજના (NPS) લાગૂ પડશે.

૨૨. આ જગ્યાની નિમણૂક માટેની ભલામણ અને ભરતી પ્રક્રિયા નામદાર હાઈકોર્ટમાં દાખલ થયેલ SCA No. 16181/2024 ના આખરી ચુકાદાને આધિન રહેશે.

૨૩. પ્રસ્તુત નિમણૂંક શ્રી કિશનકુમાર કલ્યાણભાઈ ચાચાપરા સામે વરતેજ પોલીસ સ્ટેશન ખાતે પડતર F.I.R. No. 66/20217, Dated-10/04/2017, Police Station Vartej (IPC Sections 323, 504, 506(2), 114) ના આખરી ચુકાદાને આધિન રહેશે. તેમજ શ્રી ચાચાપરાએ તેઓ સામેની પડતર F.I.R. /ફોજદારી કેસની પ્રગતિ વિશે વખતોવખત અત્રેના વિભાગને સંબંધિત વડી કચેરી મારફત લેખિતમાં જાણ કરવાની રહેશે.

આ અધિસૂચના માન.મંત્રીશ્રીની તા. ૦૩/૧૦/૨૦૨૬ની નોંધ ઉપર મળેલ મંજૂરીથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

**લોચન સેહરા (IAS),**

સરકારના સચિવ.

---

**શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ**

**અધિસૂચના**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬ઠ્ઠી ઓક્ટોબર, ૨૦૨૬

**વંચાણે લીધા:**

(૧) સંયુક્ત કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, વિભાગીય વિશ્લેષણ સમિતી, વડોદરાનો પત્ર ક્રમાંક: જા.નં./વિ.વિ.સ./૨૦૨૬/૨૯૮૦, તા. ૧૨/૦૮/૨૦૨૬

**ક્રમાંક: અર-૨૦૨૬-૧૦૬-LED/MRT/e-file/11/2023/0642-43/M1-Section PF3:-** શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ હસ્તકના ખાતાના વડા નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદના નિયંત્રણની ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ ની જગ્યા ઉપર ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા જાહેરાત ક્રમાંક:૧૨/૨૦૨૩-૨૪ અનુસંધાને સીધી ભરતીથી નિમણૂક માટે કુલ - ૪૪ ઉમેદવારની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે, જે પૈકી The Gujarat Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes (Regulation of Issuance and Verification of Certificates) Act, 2018 ની જોગવાઈ અનુસાર અનામત વર્ગોના ઉમેદવારોને નિમણૂક આપતા પહેલાં જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઇ કરવાની રહે છે. આથી વિભાગીય વિશ્લેષણ સમિતિ દ્વારા શ્રી સુનિલકુમાર રાઠવા (મેરીટ નં.-૪૧) ૨) ના જાતિ પ્રમાણપત્રના અભિપ્રાય મળેલ ન હોઈ, તેઓની નિમણૂંક અભિપ્રાય મળે ત્યાં સુધી રાહમાં રાખવામાં આવેલ.

વંચાણે લીધેલ ક્રમ (૧) પરના વિભાગીય વિશ્લેષણ સમિતી, વડોદરાના પત્રથી શ્રી સુનિલકુમાર રાઠવા (મેરીટ નં.-૪૧) ૨) ના જાતિ પ્રમાણપત્રના અભિપ્રાય મળેલ છે. આથી શ્રી રાઠવાને ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ ની જગ્યાએ (પગાર ધોરણ level-7 in Pay Matrix Rs.39900-126600/- ના પગાર ધોરણમાં) તેઓ સદરહું જગ્યા ઉપર હાજર થાય તે તારીખથી બે વર્ષના અજમાયશી સમય માટે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ ધોરણે આ અધિસૂચનામાં જણાવેલ શરતોને અધીન રહીને તેમની નામ સામેના કોલમ નં.-૫માં દર્શાવેલ જગ્યા ઉપર નિમણૂક આપવામાં આવે છે.

| ક્રમ | મેરીટ ક્રમાંક | ઉમેદવારનું નામ અને સરનામું | કેટેગરી | નિમણૂકનું સ્થળ |
|---|---|---|---|---|
| (૧) | (૨) | (૩) | (૪) | (૫) |
| 1 | 41 | Mr. Sunilkumar Natubhai Rathva<br>Velan Falia, At. Chachak, Ta. Bodeli, Dist. Chhotaudepur-391135 | ST | ગોધરા |

**શરતો:**

૧. તેઓએ આ હુકમ મળ્યેથી દિન-૧૫માં નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, શ્રમ ભવન, ખાનપુર, અમદાવાદ સમક્ષ અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. અનિવાર્ય કારણોસર આ મુદ્દત વધારવાની જરૂર પડે તો અસાધારણ સંજોગો/કારણોની વિગતો-વાજબીપણાંનાં આધાર-પુરાવા સહિત ઉમેદવારે સચિવશ્રી, શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને સમયમર્યાદામાં અરજી કરવાની રહેશે અને જો તે અન્વયે મુદ્દત વધારી આપવામાં આવે તો તેવી વધારેલી મુદ્દતમાં ઉમેદવારે અચૂક હાજર થવાનું રહેશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદ્દતમાં હાજર થનાર ઉમેદવારોની પ્રવરતા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા અપાયેલ ગુણાનુક્રમ પ્રમાણે નિયત થશે. નિયત/વધારી આપેલ મુદ્દતમાં હાજર થવામાં નિષ્ફળ નિવડે તેવા ઉમેદવારો ઉક્ત જગ્યાએ જોડાવા ઇચ્છતા નથી તેવું માની લઈને તેઓની નિમણૂક રદ્દ કરવામાં આવશે.

૨. આ નિમણૂક અન્વયે હાજર થવા માટે તેઓને કોઇ પણ પ્રકારનું પ્રવાસભથ્થું મળવાપાત્ર નથી.

૩. જે ઉમેદવાર હાલ સરકારી/અર્ધ સરકારી નોકરીમાં છે તેઓને સક્ષમ સત્તાધિકારી (વર્ગ-૧ અને ૨ના કિસ્સામાં સંબંધિત વહીવટી વિભાગ, વર્ગ-૩ના કિસ્સામાં સંબંધિત ખાતાના વડા અને અર્ધ સરકારી નોકરી તથા જાહેર ક્ષેત્રના સાહસોના કિસ્સામાં સક્ષમ સત્તાધિકારી)નો ફરજ મુક્તિ/ રાજીનામાં મંજૂરીનો હુકમ રૂબરૂ કર્યેથી જ હાજર કરવાની નિયામકશ્રીએ કાળજી રાખવાની રહેશે.

૪. નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદએ, હાજર થયેલ અધિકારીને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૩/૧૨/૧૯૮૬ ના પરિપત્ર ક્રમાંક:સીડીઆર-૧૧૮૬-યુઓ-૨૨૪૪-ગ.૨ની સૂચનાઓ મુજબ નિયત નમૂનામાં "ભારતના સંવિધાનને વફાદાર રહેવાના તેમજ તેના પ્રત્યે નિષ્ઠા દર્શાવતા" સોગંદ લેવડાવ્યા બાદ હાજર કરવાના રહેશે અને લીધેલ સોગંદપત્ર સેવાપોથીમાં જાળવવાના રહેશે તથા તેની એક નકલ વિભાગને મોકલી આપવાની રહેશે.

૫. સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા તેઓને નિયમોનુસાર વિગતવાર તાલીમ અંગે આયોજન થાય તે દરમ્યાન સંબંધિત કાયદાની જાણકારી મળી રહે તે હેતુથી કચેરીએ તેમની જુદી જુદી શાખાઓમાં તાલીમ અંગેની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

૬. તેઓએ અજમાયશી સમય પુરો કરીને, લાંબાગાળાની નિમણૂક મેળવ્યા બાદ ત્રણ વર્ષની સેવા બજાવવા અંગે સાથે બિડેલ નમૂના મુજબ સિક્યોરીટી અને સ્યોરીટી બોન્ડ આપવાના રહેશે. આ સિક્યોરીટી અને સ્યોરીટી બોન્ડ સંબંધિત ઉમેદવાર તથા તેમના બે જામીનોને સંયુક્ત અને અલગ રીતે એમ બંને રીતે બંધનકર્તા રહેશે. દરેક ઉમેદવારે પોતે રૂબરૂ કરેલા દરેક જામીનો રૂ.૫૦૦૦/- સુધીની રકમ માટે દાર અને હયાત છે તેવા સંબંધિત મામલતદારના પ્રમાણપત્ર સાથે નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતિ અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદ સમક્ષ હાજર થતી વખતે અથવા હાજર થયા બાદ એક મહિનાની અંદર આપવાના રહેશે. દારપણાનું પ્રમાણપત્ર નિયત નમૂનામાં અને જરૂરી કોર્ટ ફી, સ્ટેમ્પ સાથે આપવાનું રહેશે તથા દર વર્ષે તે રિન્યુ કરાવીને રૂબરૂ કરવાની જવાબદારી જે તે અજમાયશી અધિકારીની રહેશે. આ રીતે તેઓએ સંબંધિત અધિકારી સમક્ષ રૂબરૂ કરેલ પ્રમાણપત્રો નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતિ અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદએ શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.

૭. નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતિ અને સ્વાસ્થ્ય, અમદાવાદએ બાંહેધરી પત્ર અને દારપણાના પ્રમાણપત્રો સંપૂર્ણ હોવાની ખાત્રી કરીને તે મુજબના શેરા સાથે આ વિભાગને પરત મોકલવાના રહેશે અને તેમ કર્યાની જાણ એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રીની કચેરી, રાજકોટ/અમદાવાદને પણ કરવાની રહેશે અને જ્યાં સુધી તેમ કરવામાં નહીં આવે ત્યાં સુધી ઉમેદવારને તેમના પગાર અને ભથ્થાં માટે અધિકૃત કરવાના રહેશે નહિં.

૮. તેઓએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર કૌશલ્ય તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઇ મુજબ અજમાયશી સમય દરમ્યાન કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની સીસીસી પ્લસ (CCC+) ની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. અજમાયશી સમય દરમ્યાન આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરવાની કિસ્સામાં અજમાયશી સમય લંબાવવામાં આવશે. આવા લંબાવેલા સમયમાં પણ તેઓ આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરે તો તેઓની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે. પછીથી જો તેઓ પરીક્ષા પાસ કરશે તો જ તેઓને સેવામાં પ્રવરતાના રક્ષણ વિના પરત લેવામાં આવશે તે મતલબની લેખિત બાંહેધરી તેઓએ સંબંધિત અધિકારીશ્રીને આ સાથે બીડેલ નિયત નમૂનામાં આપવાની રહેશે, જે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ શ્રમ, કૌશલ્ય અને રોજગાર વિભાગને મોકલી આપવાના રહેશે.

૯. તેઓએ અજમાયશી સમય દરમ્યાન ગુજરાત શ્રમ વિભાગ (રાજ્યપત્રિત અધિકારીઓની સેવાની શરતો સંબંધિત પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૮ જાહેરનામાં ક્રમાંક:કેએચઆર-૨૦૦૮-૧૨૭-સીએલઈ-૧૦-૨૦૦૭-૧૦૬૯-મ(૧) તા.૦૩/૦૭/૨૦૦૮ થી ઠરાવેલ ખાતાકીય પરીક્ષા નિયત તકમાં પાસ કરવાની રહેશે. નિયત તકમાં આ પરીક્ષા પાસ નહીં કરવાથી તેઓની સેવાઓ સમાપ્ત કરવામાં આવશે.

૧૦. તેઓએ ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ના નિયમ - ૧૫ થી ઠરાવ્યા અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા બંને ભાષાઓની પરીક્ષાઓ પ્રવર્તમાન નિયમો મુજબ પાસ કરવાની રહેશે.

૧૧. તેઓની નિમણૂકની જગ્યાએ હાજર થયાથી તારીખથી ૨(બે) વર્ષ માટે અજમાયશી ધોરણે તદ્દન હંગામી અને કામચલાઉ જ હોઇ આ સેવા સંતોષકારક નહીં જણાય તો કોઇ પણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૩૦/૦૩/૧૯૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પીઆરઓ-૧૦૮૮-૧૭૦૯-ગ.૨ ની જોગવાઇ મુજબ તાત્કાલિક અસરથી સેવાનો અંત લાવવામાં આવશે. તેઓને અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયેથી લાંબાગાળાની ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિયમિત નિમણૂંક અંગેના હુકમ કરવામાં આવશે ત્યારબાદ નિયમોનુસાર ઈજાફા મળવાપાત્ર થશે. તેઓનો અજમાયશી સમયની મુદ્દત લંબાવવાની જરૂર જણાતા કિસ્સાઓમાં તે અંગેના અલાયદા હુકમો કરવામાં આવશે.

૧૨. ઉક્ત જગ્યાએ હાજર થયા બાદ સેવામાંથી રાજીનામું આપવા ઇચ્છતા ઉમેદવારોના કેસ ગુજરાત મુલ્કી સેવા (નોકરીની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨ અને ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨ની જોગવાઇ મુજબ વિનિયમિત કરવામાં આવશે.

૧૩. દરેક અજમાયશીના તાલીમ દરમ્યાનની કામગીરીનો ખ્યાલ આપતા અહેવાલ (Assessment Report) સામાન્ય વહીવટ વિભાગન તા.૦૮/૦૯/૧૯૮૯ના પરિપત્ર ક્રમાંક:પીઆરઓ-૧૦૮૬-૫૦૬૮-ગ.૨થી નિયત નમૂનામાં અચૂક લખાય તે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ સુનિશ્ચિત કરી બે નકલમાં આ વિભાગને તથા એક એક નકલ સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ તથા ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ ગાંધીનગરને મોકલવાના રહેશે.

૧૪. મહાનિર્દેશકશ્રી, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા (SPIPA), અમદાવાદની કચેરીએ તાલીમાર્થીઓની તાલીમ પૂર્ણ થયે, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા ખાતેનો સંસ્થાકીય તાલીમ અંગેનો અહેવાલ તેમજ તાલીમાન્ત પરીક્ષાના પરિણામની નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.

૧૫. અજમાયશી સમય દરમ્યાન આ અજમાયશી અધિકારીઓ મહાનિર્દેશકશ્રી, સરદાર પટેલ રાજ્ય લોક પ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે. ક્ષેત્રીય તાલીમ દરમ્યાન તેઓએ જે તે જિલ્લાના કાર્યમથકે નિવાસ કરવો ફરજીયાત રહેશે અને તે અંગે સંબંધિત અધિકારીશ્રીએ પુરતી તકેદારી રાખવાની રહેશે અને જો આ અજમાયશી ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ હાજરીમાં અનિયમિતતા જણાય તો સત્વરે નિયામકશ્રીએ શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગને રીપોર્ટ આપવાનો રહેશે. શ્રમ, કૌશલ્ય વિકાસ અને રોજગાર વિભાગ સંબંધિતની આવી ગેરહાજરીને ગંભીર ગેરશિસ્ત ગણીને નિયમોનુસાર કાર્યવાહી કરશે.

૧૬. ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગ-૨ (ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ સંવર્ગ)નું કાર્યક્ષેત્ર સમગ્ર ગુજરાત રાજ્ય હોય રાજ્ય સરકાર અજમાયશી સમય દરમ્યાન તથા લાંબાગાળાની નિમણૂક બાદ તેઓની કોઈપણ સ્થળે નિમણૂક તથા બદલી કરી શકશે.

૧૭. નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય કચેરીએ ઉમેદવારની સેવાપોથી તૈયાર કરાવડાવી તેના પહેલા પાનાની પ્રમાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. જે ઉમેદવારો અજમાયશી ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, વર્ગ-૨ તરીકેની નિમણૂક પામે તે પહેલાં સરકારી/અર્ધ-સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેમની અગાઉની સેવાપોથી પ્રથમ પાનાની પ્રામાણિત નકલ અત્રે મોકલી આપવાની રહેશે. તેઓએ નાણાં વિભાગના તા.૨૮/૦૫/૨૦૦૪ના ઠરાવની જોગવાઇ મુજબ સરકારી સેવામાં દાખલ થયા તારીખથી છ માસની મુદ્દતમાં સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ વતનના સ્થળ અંગે નોંધણી કરાવવાની રહેશે. આ નોંધ કરાવવાના સમયે વતનના સ્થળે કર્મચારી/અધિકારી સ્થાવર મિલકત ધરાવતા હોય અથવા નોકરીમાં જોડાયા તે પૂર્વે રહેતા હોય તેના અધિકૃત પુરાવાની નકલ રજૂ કરવાની રહેશે અને તે સંબંધિત કર્મચારી/અધિકારીની સર્વિસબુકમાં ચોંટાડવાની રહેશે. પોતાની સર્વિસબુકમાં વતનના સ્થળની નોંધણી થઈ હોવા બાબતે કર્મચારી/અધિકારીએ જાતે ખાતરી કરી લેવાની રહેશે. સર્વિસબુકમાં નોંધણી કરવાની રહી જવા પામી હોવાની સ્થિતિમાં પ્રથમ નિમણૂંક જે સ્થળે થઈ હશે તેને કર્મચારી/અધિકારીનું વતનનું સ્થળ ગણવાનું રહેશે. વતનના સ્થળ અથવા તેવા ફેરફાર અંગેની કોઈ રજૂઆતો વિચારણાને પાત્ર બનશે નહીં. વધુમાં કર્મચારી/અધિકારી પહેલેથી સરકારી/અર્ધ સરકારી સેવામાં હોય તેમના કિસ્સામાં તેઓએ નવેસરથી તેમના વતન અંગે એકરાર કરવાની જરૂર નથી. પરંતુ આ અંગે સેવાપોથીમાં થયેલ વતનની નોંધની પ્રમાણિત નકલ આ વિભાગને મોકલવાની રહેશે.

૧૮. અજમાયશી તરીકે હાજર થયા બાદ દિન - ૩૦માં સંબંધિત કચેરીએ તેઓનું KARMYOGI PORTAL ઉપર મેપીંગ કરાવી તેઓની રજાઓ તથા અન્ય બાબતો KARMYOGI PORTAL ઉપર જ હાથ ધરવાની રહેશે.

૧૯. તેઓને ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ની જોગવાઇ લાગુ પડશે.

૨૦. તેઓએ ગુજરાત રાજ્ય સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧ ના નિયમ - ૧૯(ક) ની જોગવાઇ મુજબ તેઓની પ્રથમ નિમણૂક સમયે તેમના પોતાના નામે અથવા કુટુંબની કોઇ વ્યક્તિના નામે અથવા અન્ય કોઇ વ્યક્તિના નામે, તેને વારસામાં મળેલ તેની માલિકીની પટ્ટે અથવા ગીરોથી તેણે સંપાદન કરેલ અથવા ધરાવેલ સ્થાવર મિલકત સંબંધી પૂરેપૂરી વિગતો આપતું સરકારે નિયત કરેલ નમૂના મુજબનું તેવી સ્થાવર અસ્ક્યામતોનું પત્રક KARMYOGI PORTAL ઉપર ઓનલાઇ સબમિટ કરવાનું રહેશે. વધુમાં દર વર્ષે ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે પુરી થતી મુદ્દતને આવરી લેતાં દરેક વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં નિયત નમૂનામાં વિગતો રજૂ કરવાની રહેશે.

૨૧. તેઓને નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૦૩/૨૦૦૫ ના ઠરાવથી ઠરાવેલ નવી વર્ધિત પેન્શન યોજના (NPS) લાગૂ પડશે.

૨૨. આ જગ્યાની નિમણૂક માટેની ભલામણ અને ભરતી પ્રક્રિયા નામદાર હાઈકોર્ટમાં દાખલ થયેલ SCA No. 16181/2024 ના આખરી ચુકાદાને આધિન રહેશે.

આ અધિસૂચના માન.મંત્રીશ્રીની તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૬ની નોંધ ઉપર મળેલ મંજૂરીથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

**લોચન સેહરા (IAS),**

સરકારના સચિવ.

---

**Miscellaneous Notifications, Appointments, etc.**

## BY THE HIGH COURT OF GUJARAT AT SOLA, AHMEDABAD

### NOTIFICATIONS

**No.A./HC00386/2026**

**No.A.1343/2025**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. KETAN DAHAYABHAI VAGHELA, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 9 day(s), from 28/07/2026 to 05/08/2026 (both days inclusive).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. KETAN DAHAYABHAI VAGHELA, on leave, remained with MR. RAKESH SURENDRA VARMA, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. KETAN DAHAYABHAI VAGHELA is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00950/2026**

**No.A.1347/2018**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. RAKESHKUMAR MAHESHKUMAR KOSHTI, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 11 day(s), from 08/09/2026 to 18/09/2026 (both days inclusive).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. RAKESHKUMAR MAHESHKUMAR KOSHTI, on leave, remained with MR. PALLAV SUBHASHCHANDRA JOSHI, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. RAKESHKUMAR MAHESHKUMAR KOSHTI is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00282/2026**

**No.A.1361/2018**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. AJITKUMAR RAMANLAL JATILA, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 3 day(s), from 13/07/2026 to 15/07/2026 (both days inclusive), with permission to prefix 11/07/2026 to 12/07/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. AJITKUMAR RAMANLAL JATILA, on leave, remained with MS. MADHU G. VACHHANI, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER from 11/07/2026 to 13/07/2026 and MR. HARESH SHIVDAN GADHVI, DEPUTY REGISTRAR from 14/07/2026 to 15/07/2026, in addition to their own duties.

**III**

On return from leave, MR. AJITKUMAR RAMANLAL JATILA is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00184/2026**

**No.A.1371/2013**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. KANAIYALAL SOMABHAI DARJI, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 1 day(s), for17/06/2026.

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. KANAIYALAL SOMABHAI DARJI, on leave, remained with MR. MEHULKUMAR BHIKHABHAI TUVAR, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. KANAIYALAL SOMABHAI DARJI is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00057/2026**

**No.A.1340/2010**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MRS. SUJITRA RAJAN, ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 6 day(s), from 03/09/2026 to 08/09/2026 (both days inclusive).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MRS. SUJITRA RAJAN, on leave, remained with MR. HEMENDRAKUMAR PRAVINCHANDRA BAROT, DEPUTY DIRECTOR, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MRS. SUJITRA RAJAN is retrospectively reposted as ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00129/2026**

**No.A.1319/2014**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE, DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 1 day(s), for 02/09/2026.

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE, on leave, remained with MR. ASHFAQ ABDULKADAR BHAVNAGARI, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE is retrospectively reposted as DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00048/2026**

**No.A.1317/2003**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. DARSHAN DOLATRAI NAIK, ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 4 day(s), from 29/08/2026 to 01/09/2026 (both days inclusive), with permission to prefix 28/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. DARSHAN DOLATRAI NAIK, on leave, remained with MR. HEMAL ARVINDBHAI NAIK, DEPUTY REGISTRAR, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. DARSHAN DOLATRAI NAIK is retrospectively reposted as ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00234/2026**

**No.A.1374/2018**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. MUKUL HARSUKHLAL PANDYA, CAMPUS ADMINISTRATOR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 3 day(s), from 10/08/2026 to 12/08/2026 (both days inclusive), with permission to prefix 08/08/2026 to 09/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, substitute is made available, during the leave period of MR. MUKUL HARSUKHLAL PANDYA, CAMPUS ADMINISTRATOR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

**III**

On return from leave, MR. MUKUL HARSUKHLAL PANDYA is retrospectively reposted as CAMPUS ADMINISTRATOR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00129/2026**

**No.A.1319/2014**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE, DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 57 day(s), from 23/05/2026 to 18/07/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 19/07/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE, on leave, remained with MR. ASHFAQ ABDULKADAR BHAVNAGARI, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE is retrospectively reposted as DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00412/2026**

**No.A.1336/2024**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. BHARGAV SOMABHAI RATHOD, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 4 day(s), from 10/08/2026 to 13/08/2026 (both days inclusive), with permission to prefix 08/08/2026 to 09/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. BHARGAV SOMABHAI RATHOD, on leave, remained with MS. JAYSHREE RAMNIKLAL RADIA, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to her own duties.

**III**

On return from leave, MR. BHARGAV SOMABHAI RATHOD is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00099/2026**

**No.A.1346/2013**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. ATUL DHIRAJLAL THAKKAR, ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted

Leave, for a period of 3 day(s), from 12/08/2026 to 14/08/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 15/08/2026 to 16/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. ATUL DHIRAJLAL THAKKAR, on leave, remained with MR. JAGJITSINGH KASHMIRSINGH DHILLON, DEPUTY DIRECTOR, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. ATUL DHIRAJLAL THAKKAR is retrospectively reposted as ADDITIONAL REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00339/2026**

**No.A.1336/2023**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MRS. SYLVIA ASHIT MACWAN, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 2 day(s), from 05/08/2026 to 06/08/2026 (both days inclusive).

**II**

No locum tenens being necessary, substitute is made available, during the leave period of MRS. SYLVIA ASHIT MACWAN, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

**III**

On return from leave, MRS. SYLVIA ASHIT MACWAN is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00413/2026**

**No.A.1322/2024**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. AJAY YASHWANT PARAB, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 3 day(s), from 19/08/2026 to 21/08/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 22/08/2026 to 23/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. AJAY YASHWANT PARAB, on leave, remained with MRS. SHILPA BHARATKUMAR PANCHAL, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to her own duties.

**III**

On return from leave, MR. AJAY YASHWANT PARAB is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC01075/2026**

**No.A.1344/2024**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. FARUKHUSEN SAKHAVATHUSEN KAZI, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 2 day(s), from 18/06/2026 to 19/06/2026 (both days inclusive).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. FARUKHUSEN SAKHAVATHUSEN KAZI, on leave, remained with MR. VASIM SHABBIR SAIYED, PRIVATE SECRETARY, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. FARUKHUSEN SAKHAVATHUSEN KAZI is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00248/2026**

**No.A.1396/2013**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. SHAILU JOHN, DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 2 day(s), from 20/08/2026 to 21/08/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 22/08/2026 to 23/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. SHAILU JOHN, on leave, remained with MR. BHARGAV SOMABHAI RATHOD, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. SHAILU JOHN is retrospectively reposted as DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00262/2026**

**No.A.1335/2023**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. RAMESHBHAI KALUBHAI DHOLAKIYA, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 3 day(s), from 19/08/2026 to 21/08/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 22/08/2026 to 23/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. RAMESHBHAI KALUBHAI DHOLAKIYA, on leave, remained with MR. HARSHADKUMAR BHOGILAL PATEL, SECTION OFFICER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. RAMESHBHAI KALUBHAI DHOLAKIYA is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00245/2026**

**No.A.1357/2024**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MRS. NITA PRAGNESH SHAH, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 10 day(s), from 12/08/2026 to 21/08/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 22/08/2026 to 23/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MRS. NITA PRAGNESH SHAH, on leave, remained with MS. AARTI SAMIRBHAI AGNIHOTRI, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to her own duties.

**III**

On return from leave, MRS. NITA PRAGNESH SHAH is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00239/2026**

**No.A.1349/2020**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. VASANT RAMANLAL JANI, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 3 day(s), from 22/07/2026 to 24/07/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 25/07/2026 to 26/07/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. VASANT RAMANLAL JANI, on leave, remained with MR. AMJADKHAN HUSAINKHAN PATHAN, SECTION OFFICER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. VASANT RAMANLAL JANI is retrospectively reposted as ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00204/2026**

**No.A.1344/2015**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MRS. MARY VINOD ANTHANNATE, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 1 day(s), for 01/09/2026.

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MRS. MARY VINOD ANTHANNATE, on leave, remained with MS. MAYA SHANKERLAL CHAUHAN, PRIVATE SECRETARY, in addition to her own duties.

**III**

On return from leave, MRS. MARY VINOD ANTHANNATE is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00191/2026**

**No.A.1325/2014**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MRS. DIPTIBEN PIYUSH PATEL, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 1 day(s), for 19/09/2026, with permission to suffix 20/09/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MRS. DIPTIBEN PIYUSH PATEL, on leave, remained with MR. PIYUSH RAMESHBHAI KANOJIYA, PRIVATE SECRETARY, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MRS. DIPTIBEN PIYUSH PATEL is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00184/2026**

**No.A.1371/2013**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. KANAIYALAL SOMABHAI DARJI, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 1 day(s), for 14/09/2026, with permission to prefix 12/09/2026 to 13/09/2026 and suffix 15/09/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. KANAIYALAL SOMABHAI DARJI, on leave, remained with MR. ABDULVAHID ABDULSATTAR SHAIKH, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. KANAIYALAL SOMABHAI DARJI is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00186/2026**

**No.A.1344/2014**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MRS. SMITA V. NAIR, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 9 day(s), from 17/08/2026 to 25/08/2026 (both days inclusive), with permission to prefix 15/08/2026 to 16/08/2026 and suffix 26/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MRS. SMITA V. NAIR, on leave, remained with MRS. NIRU ROSHAN SHAH, PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, in addition to her own duties.

**III**

On return from leave, MRS. SMITA V. NAIR is retrospectively reposted as PRINCIPAL PRIVATE SECRETARY, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**No.A./HC00129/2026**

**No.A.1319/2014**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice of the High Court of Gujarat, is pleased to grant MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE, DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, ex-post-facto Medical / Commuted Leave, for a period of 4 day(s), from 29/07/2026 to 01/08/2026 (both days inclusive), with permission to suffix 02/08/2026 (being holidays).

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad, during the period of absence of MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE, on leave, remained with MR. ASHFAQ ABDULKADAR BHAVNAGARI, ASSISTANT REGISTRAR / COURT MASTER, in addition to his own duties.

**III**

On return from leave, MR. RAJENDRA ICHCHHASHANKER DAVE is retrospectively reposted as DEPUTY REGISTRAR, High Court of Gujarat, Ahmedabad.

Date: 16/10/2026

---

**Read:** Application dated 05/09/2026 of Ms. Anushree Premal Dave, Additional Civil Judge and JMFC, Sanand, Dist: Ahmedabad (Rural) (Granted on 12/10/2026 in Judicial Officers' Portal)

**No.A.0706(I)/2026**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat had been pleased to grant Ms. Anushree Premal Dave, Additional Civil Judge and JMFC, Sanand, Dist:Ahmedabad (Rural), Leave for following period:

1 Maternity Leave for 180 days i.e. from 01/09/2026 to 27/02/2027 (Both days inclusive) with permission to suffix 28/02/2027, being holidays.

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of Additional Civil Judge and JMFC, Sanand, Dist. Ahmedabad (Rural), during the period of absence of Ms. Anushree Premal Dave, on leave, remained with following Judicial Officer(s) in addition to his/her/their own duties.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Ms. Prerana Rajesh Chhapia, 2nd Additional Civil Judge and JMFC, Sanand, Dist. Ahmedabad (Rural) | 01/09/2026 (B.O.H) to 27/02/2027 (A.O.H) (All) |

**III**

On return from leave, Ms. Anushree Premal Dave may be reposted as Additional Civil Judge and JMFC, Sanand, Dist. Ahmedabad (Rural).

Date: 16/10/2026

---

**Read:** Application dated 16/09/2026 of Mrs. Hemu Pritesh Patel, 4th Additional District Judge, Dahod (Granted on 12/10/2026 in Judicial Officers' Portal)

**No.A.1204/2026**

**I**

The Honourable the Acting Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat had been pleased to grant Mrs. Hemu Pritesh Patel, 4th Additional District Judge, Dahod, ex-post-facto Leave for following period:

1 Commuted Leave for 36 days i.e. from 25/04/2026 to 30/05/2026 (Both days inclusive) (In continuation of earlier granted Maternity Leave for 180 days from 27/10/2025 to 24/04/2026) with permission to suffix 31/05/2026, being holidays and to leave Headquarter from 25/04/2026 (B.O.H) to 01/06/2026 (B.O.H)

**II**

No locum tenens being necessary, charge of the post of 4th Additional District Judge, Dahod, during the period of absence of Mrs. Hemu Pritesh Patel, on leave, remained with following Judicial Officer(s) in addition to his/her/their own duties.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Mr. Sandipsinh Gambhirsinh Dodiya, 3rd Additional District Judge, Dahod | 25/04/2026 (B.O.H) to 01/06/2026 (B.O.H) (All) |

**III**

On return from leave, Mrs. Hemu Pritesh Patel is retrospectively reposted as 4th Additional District Judge, Dahod.

**IV**

Their Lordships are further pleased, in exercise of the powers conferred by sub-section (3) of Section 8 of the Bharatiya Nagrik Suraksha Sanhita, (46 of 2023), to retrospectively reappoint Mrs. Hemu Pritesh Patel on return from leave, as Additional Sessions Judge, for the Sessions Division of Dahod.

By order of the Honourable the Acting Chief Justice and Honourable Judges of the High Court of Gujarat,

**HEMANG R. RAWAL,**

Date: 16/10/2026 Registrar General.

---

**શ્રેયાન વ્યવસ્થાપક, સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર**

**તા. ૦૧/૦૯/૨૦૨૬ થી તા. ૩૦/૦૯/૨૦૨૬ દરમિયાન પ્રસિદ્ધ થયેલ અસાધારણ રાજપત્રની યાદી**

| અનુ. નં. | અસાધારણ રાજપત્રનો નંબર | જાહેરનામાનો નંબર અને તારીખ (ભાગ-૧) | પ્રસિદ્ધિની તારીખ | વિભાગનું નામ |
|---|---|---|---|---|
| ૧ | ૨ | ૩ | ૪ | ૫ |
| ૧ | ૩૭ | GVS/1175/Leg-1/2(9)/4253 | ૧૭/૦૯/૨૦૨૬ | ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય |
| ૨ | ૩૮ | GSSSB/2026/31/૫૨ક્ષ/૧૦૨૦૨૫/૭૦/બિ.તા.૪.૫.૬ | ૩૦/૦૯/૨૦૨૬ | ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ |
| ૩ | ૩૯ | GSSSB/2026/32/૫૨ક્ષ/૧૦૨૦૨૫/૭૦/બિ.તા.૪.૫.૬ | ૩૦/૦૯/૨૦૨૬ | ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ |

**બી. જી. ઠાકુર,**

શ્રેયાન વ્યવસ્થાપક,

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય,

ગાંધીનગર.

---



Signature Not Verified
Signed by : BHOLUSINGH G THAKUR
Senior Manager
Government Central Press, Gandhinagar
Date : 2026.10.29 19:25:53 IST